

ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“
НОВИ САД
БРОЈ: 4 /2-3
ДАНА: 02.03.2016.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“

НОВИ САД

БУЛЕВАР ДЕСПОТА СТЕФАНА 8.

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА- МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2016

Укупан број страна конкурсне документације- 46

ФЕБРУАР - 2016. године

На основу чл. 39. и чл. 61. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2/2016, дел. бр.4/2-1 од 01.03.2016.. и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности 2/2016. дел. бр.4/2-2 од 01.03.2016. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ ЈНМВ бр. 2/2016

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	4
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И СПЕЦИФИКАЦИЈА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК ИСПОРУКЕ , МЕСТО ИСПОРУКЕ	5
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.....	9
5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН..	12
6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА, У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ.....	15
7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2 ЗАКОНА.....	16
8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	17
9. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	27
10.МОДЕЛ УГОВОРА.....	38
11.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	42
12.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	43
13.ОБРАСЦИ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА.....	44

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“

Адреса:БУЛЕВАР ДЕСПОТА СТЕФАНА 8. НОВИ САД

Интернет страница:.....WWW.ZARKONS.EDU.RS

ПИБ-100235683

МАТИЧНИ БРОЈ: 08066795

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број .2/2016 су .НАБАВКА ДОБАРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ

4. ЈАВНА НАБАВКА СЕ СПРОВОДИ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:- секретар школе- М. Урошевић, , тел: 2365-453

е-маил sekretar.zarkons@gmail.com.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. .2/2016 су ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ

ОЗНАКА И НАЗИВ ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА ЈАВНИХ НАБАВКИ 39800000 ПРОИЗВОДИ ЗА ЧИШЋЕЊЕ И ПОЛИРАЊЕ, 39830000-ПРОИЗВОДИ ЗА ЧИШЋЕЊЕ

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА , РОК ИСПОРУКЕ , МЕСТО ИСПОРУКЕ

МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ

	ПРЕДМЕТ ЈАБНЕ НАБАВКЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ГОДИШЊЕ КОЛИЧИНЕ
1.	Течно абразивно средство 500мл; за чишћење санитарнија и кухињских металних површина од инокса, садржи: мање од 5% anjonsko površinsko aktivnih elemenata, nejonsko površinsko aktivnih elemenata, sapun, parfem, Limonene, benzisothiazolinone, Geraniol.	КОМ	80
2.	Средство за одржавање подова 2л, садржи: 5-15% nejonskog surfaktanta, мање од 5% anjanskog surfaktanta, Parfum, Buthylphenyl Methylpropional, Hexyl Cinnamal, Citronellol, Methylchlorisothiazolinone, Linalol, Glutaral, Octylisothiazolinone.	КОМ	250
3.	Освеживач са корпицом за WC шкољку, 50 мл, Садржи: мање од 5% nejonskih surfaktanta, 5-15% anjonskih surfaktanta, miris(citronellol,geraniol,limonene,linalool)	КОМ	40
4.	Средство за стакло 750 мл без пумпице садржи: Мање од 5% anjonskih sastojaka, miris.	КОМ	100
5.	Одмашћивач са пумпицом,cillit bang или еквивалент.	КОМ	36
6.	Средство за чишћење прљавштине и воденог каменца, cillit bang или еквивалент	КОМ	60
7.	Детерџент за веш 3кг садржи: 5-15% anjonski surfaktanti, izbeljivaci na bazi kiseonika, мање од 5% nejonski surfaktanti, sapun, polikarboksilati, fosfonati, zeoliti, enzimi, opticka belila, mirisi	КОМ	50
8.	Течно абразивно средство за чишћење тоалета базирано на киселини.садржи -мање од 5%	КОМ	150

	нејонских састојака,мирис,750мл		
9.	Варикина 1л, садржи: NaOCl, voda, sadrzaj aktivnog hlora минимум 5%	КОМ	150
10.	Детерџент за судове 900мл, садржи: 5-15% anjonskih састојака, мање од 5%, амфотерних састојака, konzervans (2-bromo-2-nitropropane-1,3diol, Methylchlorothioasolinone,methylisothiazolinone)	КОМ	400
11.	Средство за чишћење свих врста плочица 750ml. садржи-мање од 5% не-јонских surfaktanta, sapun,parfem, dymethylol glycol, methysothiazolinone, butylphenylmethylpropional, hexyl cinnamal, citronellol	КОМ	40
12.	Омекшивач 1,75л, садржи: 5-15% katjonske ПАМ, mirisi	КОМ	20
13.	Сона киселина 1л садржи: HCl 5-15%.	КОМ	100
14.	Сапун тврди 100 гр. Садржи:sodium tallowate,sodium cocoate,aqua,glyceryl glucoside, octyldodecanol,sodium thiosulfate,sodium chloride,tetrasodium etidronate,distearadimonium hectorite,benzyl alcohol,limonene,methyl benzoate	КОМ	50
15.	Тоалетни сапун за руке глицерински75 гр.садржи: aqua,glycerine,perfume,titanium dioxide,sodium chloride,turpinal (HEDP fosfonat), disodium distyrylbiphenyl, disulfonate, prezervative,tetrasodium EDTA	КОМ	50
16.	Сапун течни 1 литар садржи : aqua, sodium laureth sulfate,cocamide DEA, cocamido propyl betaine,glycerin,glycol distearate, cocamide MEA, laureth-10, sodium chloride, citric acid, methylisothiazolinone, methylchloroisothiazolinone, parfum	КОМ	50
17.	Средство за хирушку и хигијенску дезинфекцију руку 1 литар Мин.састојци: 100 gr sadrži 0,35% kvaternerna amonijum jedinjenja,benzil-C-12-16-alkildimetil,hloridi,70% etil alkohol,dodatni zaštitni faktori za zaštitu kože	КОМ	10
18.	Средство за дезинфекцију подова, зидова и санитарија.Sastav:100% natriumdihbroizocijanuratdihidratmin,56% aktivnog hlora, ph6-7, rastvorljivost u vodi 250g/l	КОМ	10
19.	Тоалет папир ролна,	КОМ	4000

	двослојна, беле боје, чврсто намотан, 100% целулоза, дужина ролне минимум 12 м, број листића у ролни минимум 100 листа,		
20.	Убруси папирни за руке ролна , двослојна, беле боје, чврсто намотан, 100% целулоза, високо упијајући, висина убруса 22-24цм, дужина ролне минимум 12 м, број листића у ролни минимум 100 листа	КОМ	2000
21.	Салвете беле, 100/1, 33x33цм	ПАК	100
22.	Крпа трулех, 3/1, 15x14цм	ПАК	200
23.	Крпа кухињска, 60x50цм, 100% памук	КОМ	50
24.	Памучне крпе за под у ролни 40м	КОМ	3
25.	Магична крпа мин 30*30цм, могућност одкувавања на 90 степени	КОМ	50
26.	Брисач за под памучни, дужи без дршке	КОМ	30
27.	Метла за домаћинство партвиш-без дршке	КОМ	100
28.	Канта са педалом и пластичним улошком за смеће 20 литара	КОМ	20
29.	Канта за воду гумирана 12л	КОМ	10
30.	Кесе за смеће, 550x650x0,01 ПВЦ	КОМ	8000
31.	Кесе за смеће 700x1100x0.014 ПВЦ	КОМ	8000
32.	Кесе трегерице 30x55см, 100/1, ПВЦ	ПАК	30
33.	Гумене рукавице за домаћинство (разне величине), растегљиве и водонепропусне	КОМ	200
34.	Сунђер абразивни мали, 9x6x3цм	КОМ	400
35.	Жица за судове инокс	КОМ	300
36.	Посуде за узорковање хране са поклопцем, 250 мл	КОМ	600
37.	Капе беле једнократне папирне, 100/1	пак	2
38.	Рукавице једнократне, 100/1, М величина	пак	4
39.	Рукавице једнократне, 100/1, Л величина	пак	4
40.	Кашика, ПВЦ, 130 мм, 100/1	пак	50
41.	Папирни тањир, 140*205мм, 25/1	пак	20
42.	Једнократна ПВЦ чаша, 2дл	КОМ	20000
43.	Средство за одмашћивање у спреју за рерне 300мл. Садржи мање од 5% алфатички угљоводоник, поликарбосилат, анјонски surfaktant, miris, methylchloroisothiazolinone, methylisothiazolinone	КОМ	20
44.	Чачкалице, 50/1	Пак	30
45.	Самолепљива фолија, 30цм*30м	КОМ	30
46.	Алу фолија, 150м*45цм	КОМ	30
47.	Кесе за замрзивач, 3кг, 50/1	Пак	100
48.	Целофан	Кг	5
49.	Џакови, 240л, плаве или зелене боје	КОМ	30
50.	Папир за печење, 20м*38цм	КОМ	70
51.	Алу фолија, 30цм* 30 м	КОМ	30
52.	Метла сиркова	КОМ	20

53.	Електрични освеживач просторија, рефил 19мл, мириси	КОМ	20
54.	Крема за руке 100мл садржи: palmitic acid, isopropyl myristate, petrolatum, glyceryl stearate, triethanolamine, cetearyl alcohol, aqua, paraffinum liquidum, dimethicone, glycerin, stearic acid, chamomilla recutita extract, ethylhexylglycerin	КОМ	100
55.	Крема за руке 150ml садржи: aqua, stearic acid, cetyl alcohol, paraffinum liquidum, glycerine, hypericum perforatum oil, dimethicone, triethanolamine, tocopheryl acetate, methylparaben, ВНТ, tetrasodium EDTA, parfume	КОМ	100
56.	Крема за руке 100мл , туба, садржи: chamomilla recutita flower extract, paraffinum liquidum, aqua, glycerin, sorbitan stearate, trilaureth-4, phosphate, sodium citrate, citric acid	КОМ	30
57.	Мушеме, пластифициране, у боји ширина 140цм	метар	80
58.	Парафин у табли	ком	2

НАПОМЕНА: Понуђена добра морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, са поуздано причвршћеном декларацијом о произвођачу и хемијском саставу добара, количини, датуму производње, року употребе и другим подацима.

Декларација доказује усаглашеност испоручених добара са техничком спецификацијом и описима траженим у конкурсној документацији. Понуђена добра морају потпуности да одговарају опису из техничке спецификације односно захевима у погледу хемијског састава.

У случају да и један део понуде не буде у складу са захтевима и условима из техничке спецификације понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Уз понуду, понуђач је дужан да приложи узорке са декларацијом за понуђена добра из техничке спецификације под редним бројем 10, 14, 15, 43, 54, 55, 56, у циљу утврђивања испуњености захтева из техничке спецификације.

Понуђач је дужан да приложи извештај о испитивању издат од стране акредитоване лабораторије за добра из техничке спецификације под редним бројем 1, 2, 4, 7, 8, 9, 16.

Декларације морају бити потписане од стране овлашћеног лица и оверене печатом понуђача.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1).да располаже потребним **финансијским капацитетом**- да понуђач није био великвидан, 12 месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки
 - 2) да располаже потребним **кадровским капацитетом**- кључно техничко особље који ће бити одговорни за извршење уговора/најмање три лица
 - 3) да располаже потребним **техничким капацитетом**- понуђач мора да располаже (у својини, по основу лизинга или закупа) најмање са једним регистрованим доставним возилом за транспорт добара која су предмет јавне набавке и магацинским простором, најмање 50 м2 (у својини, закупу)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

.

- 1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у прилогу*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач који је регистрован у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да уз понуду достави доказе из чл. 75. Ст.

1. Тачка 1,2,3 који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен Законом о јавним набавкама или конкурсном документацијом ако понуђач уз понуду достави изјаву да се налази у регистру понуђача и да у изјави наведе интернет страницу на којој су тражени подаци доступни

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке. МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ ЈН 2/2016, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

4) Понуђач испуњава додатне услове..

- 1).да располаже потребним **финансијским капацитетом**- да понуђач није био великвидан, 12 месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки
- 2) да располаже потребним **кадровским капацитетом**- кључно техничко особље који ће бити одговорни за извршење уговора/најмање три лица ,
- 3) да располаже потребним **техничким капацитетом**- понуђач мора да располаже (у својини, по основу лизинга или закупа) најмање са једним регистрованим доставним возилом за транспорт добара која су предмет јавне набавке и магацинским простором, најмање 50 м² (у својини, закупу)

2.1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

.

2.2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.



1

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке..ЈН 2/2016 МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ број 2/2016, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Изјаву доставља само онај понуђач који подноси понуду са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

У случају ангажовања више подизвођача, образац изјаве фотокопирати у довољно броју примерака и попуњити за сваког подизвођача

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке..МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ број ЈН 2/2016 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

Изјаву достављају само они понуђачи који подносе заједничку понуду

У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове, док додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно

Уколико понуду подноси група понуђача, образац изјаве фотокопиорати у довољном броју примерака и попунити за сваког члана из групе понуђача

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У складу са чланом 75. Став 2. Закона _____ дајем

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам у поступку јавне набавке добара- Материјал за хигијену број ЈН 2/2016 поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Дана _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда треба да буде увезана на један од уобичајених начина, како се листови не могу извлачити, нити накнадно убацивати и понуда мора бити стављена у коверат или кутију.

Коверта или кутија треба да буде, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: „ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“, УЛ. БУЛЕВАР ДЕСПОТА СТЕФАНА И. НОВИ САД са назнаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности - добра –МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ) – , ЈН бр 2/2016. - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.03.2016. до 12.00 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено

Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени од стране понуђача

Понуда мора да садржи:

1. ПОПУЊЕН, ОД СТРАНЕ ПОНУЂАЧА ПОТПИСАН И ПЕЧАТОМ ОВЕРЕН ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ, са траженим прилозима

2. .Попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. И 76. Закона

3. Попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве о испуњавању услова из чл 75. И 76. Закона, за подизвођача

4. Попуњен, , потписан и печатом оверен образац изјаве о независној понуди

5. Попуњенм потписан и печатом оверен образац изјаве о трошковима припремања понуде (није обавезан)

6. Попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве о независној понуди

7. Попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Став 2. Закона

8.МОДЕЛ УГОВОРА- попуњена свим местима где је то предвиђено,, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора

9. А)БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦУ ЧИЈИ ЈЕ БРОЈ НАВЕДЕН У МЕНИЧНОМ ОВЛАШЋЕЊУ, ПОТПИСАНУ ОД СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА И ОВЕРЕНУ ПЕЧАТОМ,

Б) ПОПУЊЕНО, ОД СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА, ПОТПИСАНО И ОВЕРЕНО ПЕЧАТОМ ОДГОВАРАЈУЋЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ И

В) КОПИЈУ ВАЖЕЋЕГ КАРТОНА ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА,СА ОВЕРОМ ОД СТРАНЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ,

Г) КОПИЈУ ЗАХТЕВА ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ МЕНИЦЕ (СА ДАТУМОМ ИЗДАВАЊА, СЕРИЈСКИМ БРОЈЕМ МЕНИЦЕ, ОСНОВОМ ИЗДАВАЊА- УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ) ОВЕРЕНОГ ОД СВОЈЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ.

У СУПРОТНОМ, ПОНУДА ЋЕ БИТИ ОДБИЈЕНА ЗБОГ БИТНИХ НЕДОСТАКА, КАО НЕПРИХВАТЉИВА

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити са другим понудама. У супротном понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

3.ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се дана 14.03.2016. у 12,30 час. на адреси: ОШ „Жарко Зрењанин“, Нови Сад, ул. Бул. Деспота Стефана бр. 8. на првом спрату- управа школе

4 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“, БУЛЕВАР ДЕСПОТА СТЕФАНА 8. НОВИ САД са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку (добра) – МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ ЈН бр. 2 /2016..... - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку (радови) – МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ ЈН бр 2/2016. - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку (добра) – МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ, ЈН бр 2/2016. - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку (добра – МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ ЈН бр2./2016 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у складу са упутством како се доказује испуњеност услова

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурснОЈ документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

А)Цена у понуди мора бити фиксна за период трајања уговора

Рок плаћања:

- Плаћање се врши у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ бр. 119/12)

- Рок за измирење новчаних обавеза је 45 дана од пријема исправног рачуна и извршене испоруке добара, а у складу са начином и роком плаћања који су дефинисани Моделом уговора
- Плаћање се врши уплатом на рачун ПОНУЂАЧА, на основу рачуна – отпремнице, којим је потврђена испорука добара НАРУЧИОЦУ
- Понуђачу није дозвољено да захтева аванс, а понуде са авансним плаћањем се бити одбијене као неприхватљиве

Б) МЕСТО ИСПОРУКЕ : АДРЕСА НАРУЧИОЦА: ОШ „Жарко Зрењанин“, ул. Бул. Деспота Стефана бр. 8. Нови Сад

В) РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА)

Добра се испоручују сукцесивно, у року од једне године од закључења уговора

Појединачне испоруке добара се врше у року од једног дана, а у хитним случајевима- 4 сата, од пријема требовања

Г) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11.ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца или е-маилом sekretar.zarkons@gmail.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.2 /2016.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

А) СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ - ПРЕДАЈЕ СЕ УЗ ПОНУДУ

- бланко соло меницу са меничним писмом/овлашћењем, копијом важећег картона депонованих потписа са овером пословне банке, копијом захтева за регистрацију менице код пословне банке која се предаје уз понуду, као гаранција за испуњење обавеза у поступку јавне набавке

Менично писмо/овлашћење се даје на обрасцу из конкурсне документације, у супротном, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. Гласник РС“ бр.56/2011), а као доказ, понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (са датумом издавања менице, серијским бројем менице, основном издавања- учешће у поступку јавне набавке) овереног од своје пословне банке. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

САДРЖИНА: Бланко, соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од онога који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача.

Менично писмо/овлашћење мора обавезно да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног писма /овлашћења (наручиоца), предмет јавне набавке-број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје- 10% од укупне вредности понуде, у динарима, без пореза, са навођење рока важности- до истека рока важења понуде.

Начин подношења: уз понуду

Висина: 10% од укупне вредности понуде изражене у динарима, без пореза

Рок трајања: до истека рока важења понуде

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења дато уз понуду ако понуђач, супротно забрани измени, допуни или опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, као и ако не потпише уговор након што се донесе одлука о додели уговора

Уколико средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из конкурсне документације, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Понуђачима, који не буду били изабрани, средство обезбеђења биће враћено, одмах након потписивања уговора са понуђачем коме је додељен уговор.

Б) СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМ ПОНУЂАЧ ОБЕЗБЕЂУЈЕ ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА- ПРЕДАЈЕ ПОНУЂАЧ КОМЕ ЈЕ ДОДЕЉЕН УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У МОМЕНТУ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА- ИЛИ НАЈКАСНИЈЕ У РОКУ ОД ПЕТ ДАНА ОД ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА,

- бланко соло меницу са меничним писмом/овлашћењем, копијом важећег картона депонованих потписа, са овером од стране пословне банке изабраног понуђача

Менично писмо/овлашћење се даје на обрасцу из конкурсне документације, у супротном, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. Гласник РС“ бр.56/2011), а као доказ, понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (са датумом издавања менице, серијским бројем менице, основном издавања- гаранција за добро извршење посла)овереног од своје пословне банке.
У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

САДРЖИНА: Бланко, соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од онога који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење мора обавезно да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (наручиоца), предмет јавне набавке-број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје- 10% од укупне вредности уговора, у динарима, без пореза, са навођење рока важности- 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора

Начин подношења; у моменту закључења уговора или најкасније у року од пет дана од закључења уговора

Висина: 10% од укупне вредности понуде изражене у динарима, без пореза

Рок трајања: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора

Наручилац је овлашћен да уновчи меницу дату уз уговор, ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорне обавезе

15.ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА,

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача чија понуда садржи дужи рок важења понуде

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу са назнаком „Захтев за заштиту права ЈН бр. 2/2016.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручиолац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева, кје садржи податке из прилога ЗЛЗ Закона.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. Ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоцау поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150 Закона..

Чланом 151 Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи и потврду о уплати таксе из чл. 156. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу чл. 151. Став 1. Тачка 6.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос), позив на број 1-16 сврха: ЗЗП ОШ „Жарко Зрењанин“ ЈН 1/2016. Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку..МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ ЈН МВ број 2/2016

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће	

	<i>извршити подизвођач:</i>	
--	-----------------------------	--

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ

	ПРЕДМЕТ ЈАБНЕ НАБАВКЕ	ЈЕДИ НИЦ А МЕР Е	ГОДИ ШЊЕ КОЛИ ЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИ ЦИ МЕРЕ Без ПДВ-а	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ Са ПДВ-ом	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ
1.	Течно абразивно средство 500мл; за чишћење санитарнија и кухињских металних површина од инокса, садржи: мање од 5% анјонско површинско активних елемената, нејонско површинско активних елемената, сапун, парфем, Limonene, benzisothiazolinone, Geraniol.	КО М	80				
2.	Средство за одржавање подова 2л, садржи: 5-15% нејонског surfaktanta, мање од 5% анјонског surfaktanta, Parfum, Buthylphenyl	КО М	250				

	Methylpropional, Hexyl Cinnamal, Citronellol, Methylchloroisothiazolinone, Linalol, Glutaral, Octylisothiazolinone.						
3.	Освеживач са корпицом за WC шкољку, 50 мл, Садржи: мање од 5% нејонских surfaktanta, 5-15% анјонских surfaktanta, miris(citronellol,geraniol,limonene,linalool)	KO M	40				
4.	Средство за стакло 750 мл без пумпице садржи: Мање од 5% анјонских sastojaka, miris.	KO M	100				
5.	Одмашћивач са пумпицом,cillit bang или еквивалент.	KO M	36				
6.	Средство за чишћење прљавштине и воденог каменца, cillit bang или еквивалент	KO M	60				
7.	Детерџент за веш 3кг садржи: 5-15% анјонски surfaktanti, izbeljivaci na bazi kiseonika, мање од 5% нејонски surfaktanti, sapun, polikarboksilati, fosfonati, zeoliti, enzimi, opticka belila, mirisi	KO M	50				
8.	Течно аброзивно средство за чишћење тоалета базирано на киселини.садржи -мање од 5% нејонских sastojaka,мирис,750мл	KO M	150				
9.	Варикина 1л, садржи: NaOCl, voda, sadrzaj aktivnog hbra минимум 5%	KO M	150				
10.	Детерџент за судове 900мл,	KO M	400				

	садржи: 5-15% anjonskih sastojaka, мање од 5%, amfoternih sastojaka , konzervans (2-bromo-2- nitropropane-1,3diol, Methylchlorothioasolinone, methylisothiazolinone)						
11.	Средство за чишћење свих врста плочица 750мл. садржи: мање од 5% не-јонских surfaktanta, sapun, parfem, dimethylol glycol, methylisothiazolinone, butylphenylmethylpropional, hexyl cinnamal, citronellol	KO M	40				
12.	Омекшивач 1,75л, садржи: 5-15% катјонске ПАМ, mirisi	KO M	20				
13.	Сона киселина 1л садржи: HCl 5-15%.	KO M	100				
14.	Сапун тврди 100 гр. Садржи: sodium tallowate, sodium cocoate, aqua, glyceryl glucoside, octyldodecanol, sodium thiosulfate, sodium chloride, tetrasodium etidronate, disteardimonium hectorite, benzyl alcohol, limonene, methyl benzoate	KO M	50				
15.	Тоалетни сапун за руке глицерински 75 гр. садржи: aqua, glycerine, perfume, titanium dioxide, sodium chloride, turpinal (HEDP fosfonat), disodium distyrylbiphenyl, disulfonate, prezervative, tetrasodium EDTA	KO M	50				
16.	Сапун течни 1 литар	KO	50				

	садржи : aqua, sodium laureth sulfate, cocamide DEA, cocamido propyl betaine, glycerin, glycol distearate, cocamide MEA, laureth-10, sodium chloride, citric acid, methylisothiazolinone, methylchlorisothiazolinone, parfum	М					
17.	Средство за хирушку и хигијенску дезинфекцију руку 1 литар Мин.састојци: 100 gr sadrži 0,35% kvaternerna amonijum jedinjenja, benzil-C-12-16-alkildimetil, hloridi, 70% etil alkohol, dodatni zaštitni faktori za zaštitu kože	КО М	10				
18.	Средство за дезинфекцију подова, зидова и санитарија. Sastav: 100% natrium dihloroizocijanurat dihidrat min, 56% aktivnog hlora, pH 6-7, rastvorljivost u vodi 250g/l	КО М	10				
19.	Тоалет папир ролна, двослојна, беле боје, чврсто намотан, 100% целулоза, дужина ролне минимум 12 м, број листића у ролни минимум 100 листа,	КО М	4000				
20.	Убруси папирни за руке ролна, двослојна, беле боје, чврсто намотан, 100% целулоза, високо упијајући, висина убруса 22-24цм, дужина ролне минимум 12 м, број листића у ролни минимум 100 листа	КО М	2000				
21.	Салвете беле, 100/1, 33x33цм	ПАК	100				

22.	Крпа трулех, 3/1, 15x14цм	ПАК	200				
23.	Крпа кухињска, 60x50цм, 100% памук	КО М	50				
24.	Памучне крпе за под у ролни 40м	КО М	3				
25.	Магична крпа мин 30*30цм, могућност одкувавања на 90 степени	КО М	50				
26.	Брисач за под памучни, дужи без дршке	КО М	30				
27.	Метла за домаћинство партвиш-без дршке	КО М	100				
28.	Канта са педалом и пластичним улошком за смеће 20 литара	КО М	20				
29.	Канта за воду гумирана 12л	КО М	10				
30.	Кесе за смеће, 550x650x0,01 ПВЦ	КО М	8000				
31.	Кесе за смеће 700x1100x0.014 ПВЦ	КО М	8000				
32.	Кесе трегерице, 30x55cm, 100/1, ПВЦ	ПАК	30				
33.	Гумене рукавице за домаћинство (разне величине), растељиве и водонепропусне	КО М	200				
34.	Сунђер абразивни мали, 9x6x3цм	КО М	400				
35.	Жица за судове инокс	КО М	300				
36.	Посуде за узорковање хране са поклопцем, 250 мл	КО М	600				
37.	Капе беле једнократне папирне, 100/1	пак	2				
38.	Рукавице једнократне, 100/1, М величина	пак	4				
39.	Рукавице једнократне, 100/1, Л величина	пак	4				
40.	Кашика, ПВЦ, 130 мм, 100/1	пак	50				
41.	Папирни тањир, 140*205мм, 25/1	пак	20				
42.	Једнократна ПВЦ чаша,	КО	2000				

	2дл	М	0				
43.	Средство за одмашћивање у спреју за рерне 300мл. Садржи мање од 5% алифатички угљоводоник, поликарбосилат, анјонски surfaktant, miris, methylchloroisothiazolinone, methylisothiazolinone	КО М	20				
44.	Чачкалице, 50/1	Пак	30				
45.	Самолепљива фолија, 30цм*30м	КО М	30				
46.	Алу фолија, 150м*45цм	КО М	30				
47.	Кесе за замрзивач, 3кг, 50/1	Пак	100				
48.	Целофан	Кг	5				
49.	Џакови, 240л, плаве или зелене боје	КО М	30				
50.	Папир за печење, 20м*38цм	КО М	70				
51.	Алу фолија, 30цм*30 м	КО М	30				
52.	Метла сиркова	КО М	20				
53.	Електрични освеживач просторија, рефил 19мл, мириси	КО М	20				
54.	Крема за руке 100мл садржи: palmitic acid, isopropyl myristate, petrolatum, glyceryl stearate, triethanolamine, cetearyl alcohol, aqua, paraffinum liquidum, dimethicone, glycerin, stearic acid, chamomilla recutita extract, ethylhexylglycerin	КО М	100				
55.	Крема за руке 150ml садржи: aqua, stearic acid, cetyl alcohol, paraffinum liquidum, glycerine, hypericum perforatum oil, dimethicone, triethanolamine,	КО М	100				

	tocopheryl acetate, methylparaben,ВТН, tetrasosium EDTA, parfume						
56.	Крема за руке 100мл , туба, садржи: kamilica, provitamin B-5, pH neutralna, cetil alkohol, glicerin, miristol alkohol, sorbitan stearat, Citric Acid, Limonene.	КО М	30				
57.	Мушеме, пластифициране,у боји ширина 140цм	мет ар	80				
58.	Парафин у табли	КОМ	2				

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке добара	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА-МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ 2/2016.

Закључен између:

Наручиоца : ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“

са седиштем у Новом Саду ., улица Булевар деспота Стефана 8, ПИБ 100235683.

Матични број: .08066795

кога заступа директор ЖАРКО МУШИЦКИ.

(у даљем тексту:НАРУЧИЛАЦ

И Испоручиоца

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту Испоручилац .),
Уговорне стране сагласно констатују:

-да је НАРУЧИЛАЦ на основу Закона о јавним набавкама, (Сл. Гласник 124/2012, 68/2015) спровео поступак ЈН бр. ЈН 2/2016, чији је предмет Материјал за хигијену

-Да је ИСПОРУЧИЛАЦ доставио понуду број _____ од _____ која у потпуности одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације и налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог уговора је набавка добара-МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ у складу са усвојеном понудом испоручиоца бр. _____ од _____ која је саставни део

овог уговора и техничкој спецификацији у периоду до 31.12.2016. Добра које испоручилац испоручује морају бити упакована у оригиналну произвођачку амбалажу. На амбалажи мора бити поуздано причвршћена оригинална декларација о произвођачу и хемијском саставу добара, датуму производње, року употребе, количини и другим подацима.

Члан 2.

Овим уговором се регулишу права и обавезе уговорних страна у реализацији наведене набавке у свему према опису, техничкој спецификацији, у обрасцу која је саставни понуде и условима из конкурсне документације.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупна уговорена вредност за предметна добра са свим припадајућим трошковима по усвојеној понуди понуђача је _____ дин. без пдв.

ПДВ износи _____ дин.

Укупна вредност уговора износи _____ дин. са пдв.

Јединичне цене добара из понуде понуђача су фиксне и неће се мењати ни по ком Основу, током извршења уговора.

Укупна уговорена цена за ову набавку добара је фиксна и обухвата сав материјал, трошкове транспорта и испоруку- на адресу наручиоца.

Плаћање по овом уговору ће се извршити на следећи начин:

-На основу испостављене фактуре, којом је потврђена испорука добара наручиоцу

-Уплатом новчаног износа, на рачун испоручиоца добара

Наручилац се обавезује да фактурисану вредност, сходно цени из понуде за стварно испоручена добра, плати у року од 45 дана од дана испоруке добара и пријема исправног рачуна испоручиоца уз који ће бити приложене отпремнице о количини и врсти испоручених добара, уплатом на рачун испоручиоца број _____ који се води код пословне банке _____

Реализација уговорене вредности у 2016. год. вршиће се до максимално расположивог износа средстава у 2016. год.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Испоручилац предаје у депозит наручиоцу, у моменту потписивања уговора или најкасније у року од 5 дана по потписивању овог уговора, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, бланко соло меницу, регистровану у Регистру меница НБС, са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора, без пдв са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Потписом овог уговора испоручилац даје своју безусловну сагласност наручиоцу да може реализовати депоновану бланко, соло меницу, у случају да не изврши своју обавезу из уговора, која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет испоручене робе, као и на рокове испоруке.

Наручилац се обавезује да испоручиоцу, на његов писмени захтев врати нереализовану депоновану бланко, соло меницу, истеком рока из става 1. Овог члана.

У случају да испоручилац једнострано раскине уговор, наручилац има право да реализује бланко, соло меницу, као и на трошкове настале због накнадне набавке робе од другог добављача.

Испоручилац гарантује да ће испоручити све уговорене количине добара, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 5.

Испоруку добара према примљеној поруџбини, ИСПОРУЧИЛАЦ ће спроводити сукцесивно према потребама НАРУЧИОЦА које су исказане у писменој поруџбини у року од једне године од закључења уговора

Трошкови транспорта добара падају на терет ИСПОРУЧИОЦА, без обзира на количину добара коју НАРУЧИЛАЦ назначи приликом сваке поруџбине.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да у року од једног дана, а у хитним случајевима, у року од 4 сата рачунајући од дана пријема поруџбине испоручи тражена добра, НАРУЧИОЦУ, у периоду трајања овог уговора

ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА

Члан 6.

ИСПОРУЧИЛАЦ гарантује да ће испоручити све уговорене количине добара под условима и на начин, како је наведено у понуди и ускладу са овим уговором, а у супротном, сагласан је да НАРУЧИОЦУ надокнади сву претрпљену штету, која услед тога настане.

ПРИГОВОР НА КВАЛИТЕТ ДОБАРА

Члан 7

ИСПОРУЧИЛАЦ је одговоран за квалитет и квантитет испоручених добара, сагласно прописима за ту врсту добра.

Добра морају бити упакована на начин који је прописан за ову врсту добара и на тај начин обезбеђена од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Квантитативни пријем добара се врши приликом испоруке од стране ИСПОРУЧИОЦА и потврђује се потписивањем отпремнице од стране НАРУЧИОЦА.

Квалитативну контролу испоручених добара, НАРУЧИЛАЦ је дужан да изврши у року од пет дана од дана пријема добара.

У случају рекламације на квалитет испоручених добара, ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да у року од три дана испоручи нова добра одговарајућег квалитета ил замени добро на коме је утврђен недостатак, новим, а уколико то не учини, НАРУЧИЛАЦ има право на једнострану раскид уговора и накнаду штете.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 8

Овај уговор производи правно дејство до 31.12.2016. године.

.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 9.

НАРУЧИЛАЦ има право на једнострану раскид уговора у следећим случајевима:

- Уколико ИСПОРУЧИЛАЦ не испоручи добра у уговореним роковима, у порученим количинама, која нису одговарајућег квалитета и нису у складу са захтевима из техничке спецификације, а НАРУЧИЛАЦ је извршио рекламацију.

Једнострану раскид уговора се врши без отказног рока, упућивањем писменог обавештења ИСПОРУЧИОЦУ о раскиду уговора, препорученом пошљицом.

-

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају да до споразума не дође, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу потписивањем обеју уговорних страна, а примењује се по истеку важења претходног уговора о јавној набавци добара- материјал за хигијену бр. _____ од _____

Свакој страни додељују припадају по два примерка уговора.

НАРУЧИЛАЦ

ИСПОРУЧИЛАЦ

Директор
ЖАРКО МУШИЦКИ

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке..добра- МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ бр .2/2016 , поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за

заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ- МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ / ПИСМО

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96, „Сл. лист СЦГ“1/2003- Уставна повеља) менични дужник предаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ БР. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК: _____

Седиште и адреса: _____

Матични број: _____

Порески број: _____

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ: ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“

Седиште и адреса: Нови Сад, ул. Бул. Деспота Стефана бр. 8.

Матични број: 08066795

Порески број: 100235683

Текући рачун _____

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу, серијског броја _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење /писмо се издају као средство обезбеђења за испуњавање обавеза у поступку јавне набавке добара- МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ 2/2016 за коју је менични дужник поднео понуду под деловодним бројем: _____

Меница и менично овлашћење се издају са роком трајања до истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење/писмо на износ од _____ дин. што представља 10% од вредности понуде, без пдв, коју је менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања, због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење/писмо су важећи и у случају да у току рока важења понуде дође до промене лица овлашћеног за заступање, лица овлашћеног за располагање средствима са рачуна меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану, надлежан је суд у Новом Саду.

Место и датум

М.П.

Понуђач

Ово менично овлашћење попуњава понуђач и предаје са меницом, уз понуду

ОБРАЗАЦ- МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ / ПИСМО

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96, „Сл. лист СЦГ“1/2003- Уставна повеља) менични дужник предаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ БР. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК: _____

Седиште и адреса: _____

Матични број: _____

Порески број: _____

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ: ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“

Седиште и адреса: Нови сад, ул. Бул. Деспота Стефана бр. 8.

Матични број: 08066795

Порески број: 100235683

Текући рачун _____

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу, серијског броја _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење /писмо се издају као средство обезбеђења за испуњавање уговорних обавеза ускладу са уговором који је менични дужник дана _____ закључио са са меничним повериоцем на основу спроведеног поступка јавне набавке добара- МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ 2/2016. за коју је менични дужник поднео понуду под деловодним бројем: _____

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора

Менични дужник је сагласан да менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење/писмо на износ од _____дин. што представља 10% од вредности уговора без пдв,

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања, због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење/писмо су важећи и у случају да у току рока важења понуде дође до промене лица овлашћеног за заступање, лица овлашћеног за располагање средствима са рачуна меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану, надлежан је суд у Новом Саду.

Место и датум

М.П.

Понуђач

Ово менично овлашћење попуњава понуђач коме је додељен уговор и предаје га наручиоцу у моменту потписивања уговора или најкасније пет дана по потписивању уговора