

ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“
НОВИ САД
БРОЈ: 868
ДАНА: 15.09.2022

На основу чл. 119. ст.1. тачка 1. („Сл. Гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020, 129/21.)
чл. 16. тачка 3. Закона о раду („Сл. Гласник РС. „ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 327/2013, 75/2014,
113/2017), Школски одбор ОШ „Жарко Зрењанин“ на седници од 15.09.2022. донео је

ПРАВИЛНИК О ПОХВАЉИВАЊУ И НАГРАЂИВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ У ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“

ОПШТЊЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником опохваљивању и награђивању запослених у Основној школи „Жарко Зрењанин“ (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређују врсте похвала и награда запосленима у Основној школи „Жарко Зрењанин“ (у даљем тексту: Школа), остварени резултати на основу којих се награде додељују и орган Школе који доноси одлуку о додељивању похвале и награде.

Члан 2.

Стваралачки рад запослених у школи на унапређењу образовно-васпитног рада и организацији рада посебно се стимулишу награђивањем сразмерно оствареним резултатима таквог рада. Запослени у школи су дужни да свој посао обављају савесно, квалитетно и непристрасно у складу са позитивним прописима Републике Србије

ВРСТЕ НАГРАДА

Члан 3.

Наставницима и стручним сарадницима који применом нових теоријских и практичних сазнања из области образовања и васпитања доприносе квалитетнијем образовно-васпитном раду, чији ученици постижу запажене резултате на такмичењима из наставних предмета, који дају свој допринос у организацији школских прослава, такмичења, скупова, раде на промоцији Школе и постижу резултате у ваннаставним активностима са ученицима додељују се следеће награде:

- похвале;
- захвалнице, за допринос у раду Школе;
- књиге;
- увећање дужине годишњег одмора;

Осим наставника и стручних сарадника награде предвиђене ставом 1. овог члана могу добити и остали запослени који обављају радне задатке на марљив, ажуран и квалитетан начин

Члан 4.

Запосленима на име остварених резултат рада, број дана за који се може увећати дужина годишњег одмора износи: - за остварене изузетне резултате

- четири ненаставна дана, што подразумева: • да остварује изузетан непосредан контакт са ученицима, другим запосленима и родитељима ученика; • пружа помоћ другим запосленима; • успешно ради у различитим комисијама или тимовима Школе; • има повећан обим посла и извршава радне задатке пре постављених рокова; • креативан је у раду и користи савремена средства за рад; • да његови ученици постижу изузетне резултате у учењу и на такмичењима освајају награде; - за врло успешне резултате

- три ненаставна дана, што подразумева: • да поштује ученике, друге запослене и родитеље ученика; • помаже ученицима у издавању, школских гласила • пружа помоћ другим запосленима; • испуњава постављене рокове за додељене задатке и успешан је у њима; • учествује на већини такмичења и културним манифестацијама са ученицима; • креативан је у раду и користи сва савремена средства за рад; • да његови ученици постижу резултате у учењу, односно да на такмичењима и ваннаставним активностима освајају похвале и захвалнице; - за успешне резултате

- два ненаставна дана, што подразумева: • за савесно залагање и обављање послова свог или другог радног места, уколико су му ти послови додељени налогом директора; • да поштује ученике, друге запослене и родитеље ученика; • да ради на културној и јавној делатности Школе; • да користи сва савремена средства за рад.

Запосленом се може увећати годишњи одмор само по једној од напред наведених категорија.

ОРГАНИ ЗА ДОДЕЉИВАЊЕ ПОХВАЛА И НАГРАДА

Члан 5

Запослени се усмено похваљује на седници Наставничког већа за успешно реализован наставни процес, теоријско предавање, за опште залагање у раду Школе или за нарочито квалитетно обављање радних задатака или активности.

Награда увећањем дужине годишњег одмора додељује приликом доношења решења о утврђивању годишњег одмора за текућу годину.

Приликом додељивања осталих награда (захвалница за допринос у раду Школе, књига) иницијативу –писмени предлог за награђивање запослених може дати сваки запослени у Школи, Директор школе, чланови Школског одбора и Ученички парламент

. Предлог за награђивање запослених наставника и стручних сарадника мора претходно бити изнет на седници Наставничког већа, које се о њему изјашњава. Наставничко веће је обавезно да предлог размотри и да о њему достави образложено мишљење Директору, најкасније у року од

15 дана од дана подношења предлога. На основу мишљења наставничког већа Директор доноси одлуку о награђивању наставника и стручног сарадника додељивањем захвалнице за допринос раду Школе, књиге

У односу на остале запослене Директор доноси одлуку опохваљивању и награђивању без претходног мишљења Наставничког већа.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 6

За све што није уређено Правилником примењиваће се одредбе важећег Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.

Члан 7.

Правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања на огласној табли у школи.



ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

МИЛОШ ЂУРУВИЈА

Објављено на огласној табли дана 16.09.2022.